

Директору МБУДО ЦДТ
Минину А.Н.

(ФИО, занимаемая должность)

**Уведомление
о получении подарка**

Извещаю о получении _____ подарка(ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Лицо, представившее
уведомление

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Лицо, принявшее
уведомление

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

«_____» 20____ г. №_____

(ФИО ответственного лица)

*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка